

**PROTOKÓŁ**  
**przedwczesnego zużycia odzieży roboczej, obuwia roboczego lub środków ochrony**  
**indywidualnej**

.....  
imię i nazwisko pracownika

.....  
miejscowość i data

.....  
stanowisko

Zgłaszam przedwczesne zużycie/utratę:

.....

.....  
(opisać jaką odzież robocza, obuwie robocze lub środek ochrony indywidualnej uległ/a zużyciu/utarcie)

Do przedwczesnego zużycia/utarty doszło z powodu:

.....

.....

.....

.....  
(podać powód przedwczesnego zużycia/utraty)

W związku z powyższym, składam wniosek o wypłatę ekwiwalentu celem zakupu ww. środka ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego w miejsce zużytego/utraconego. Równocześnie, zgodnie z art. 237<sup>7</sup> § 2 Kodeksu pracy wyrażam zgodę na wypłacenie ekwiwalentu za zakup i używanie środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego.

.....

(podpis pracownika )

### Opinia Specjalisty ds. BHP i kierownika jednostki organizacyjnej

**Potwierdzamy/nie potwierdzamy\*** przedwczesne zużycie/utratę przez ww. pracownika wskazanej powyżej odzieży roboczej lub obuwia roboczego lub środka ochrony indywidualnej.

1. ....  
podpis kierownika jednostki organizacyjnej

2. ....  
podpis Specjalisty ds. bhp

**Potwierdzam/nie potwierdzam\***, że ww. pracownikowi przysługuje ekwiwalent pieniężny na zakup ww. środka ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego w miejsce zużytego/utraconego w następującej wysokości:

|         |          |
|---------|----------|
| 1. .... | ..... zł |
| 2. .... | ..... zł |
| 3. .... | ..... zł |
| 4. .... | ..... zł |
| 5. .... | ..... zł |

Razem: ..... zł

(słownie: .....)

.....

(podpis Specjalisty ds. BHP )

### Opinia Kwestora

**Potwierdzam/nie potwierdzam\***, że kwotę do wypłaty z tytułu ekwiwalentu pieniężnego na zakup ww. środka ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego w miejsce zużytego/utraconego sprawdzono pod względem rachunkowym. Do wypłaty kwota ..... zł

(słownie: .....)

.....

(podpis Kwestora )

**Zatwierdzam/nie zatwierdzam\*** do wypłaty:

.....

(podpis Kanclerza)

**\*niepotrzebne skreślić**