

**SPOSÓB  
REALIZACJI STOPNI ALARMOWYCH  
ORAZ WARUNKI ICH WPROWADZENIA  
W AKADEMII NAUK STOSOWANYCH  
IM. HIPOLITA CEGIELSKIEGO W GNIEŹNIE  
UCZELNIA PAŃSTWOWA**

W przypadku zagrożenia wystąpieniem zdarzenia o charakterze terrorystycznym lub sabotażowym albo w przypadku wystąpienia takiego zdarzenia organy wymienione w ust.2 Załącznika nr 1 do Zarządzenia nr 18 Prezesa Rady Ministrów z dnia 2 marca 2016 r. w sprawie wykazu przedsięwzięć i procedur systemu zarządzania kryzysowego wprowadzają jeden z czterech stopni alarmowych:

- 1) **Pierwszy stopień alarmowy** (stopień alarmowy **ALFA**) wprowadza się w przypadku uzyskania informacji o możliwości wystąpienia zdarzenia o charakterze terrorystycznym lub sabotażowym którego rodzaj i zakres jest trudny do przewidzenia. Jego wprowadzenie ma charakter ogólnego ostrzeżenia. Wszystkie organy administracji publicznej i służby odpowiedzialne za bezpieczeństwo, powinny posiadać możliwość utrzymania swoich zdolności do bieżącego działania.
- 2) **Drugi stopień alarmowy** (stopień **BRAVO**), wprowadza się w przypadku uzyskania informacji o możliwości wystąpienia zdarzenia o charakterze terrorystycznym lub sabotażowym jednakże konkretny cel ataku nie został zidentyfikowany. Wszystkie organy administracji publicznej i służby odpowiedzialne za bezpieczeństwo, powinny posiadać możliwość utrzymania tego stopnia do chwili ustąpienia zagrożenia, nie naruszając swoich zdolności do bieżącego działania.
- 3) **Trzeci stopień alarmowy** ( **CHARLIE**), wprowadza się w przypadku zaistnienia konkretnego zdarzenia potwierdzającego cel potencjalnego ataku terrorystycznego lub sabotażowego godzącego w bezpieczeństwo innych państw i stwarzającego potencjalne zagrożenie dla Polski albo poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej. albo w przypadku uzyskania wiarygodnych i potwierdzonych informacji o planowanym zdarzeniu o charakterze terrorystycznym lub sabotażowym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej bądź którego celem ma być jej obywatel albo instytucje lub infrastruktura, w tym także obywatele polscy przebywający za granicą lub instytucje polskie mieszczące poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej. Utrzymanie tego stopnia przez dłuższy czas może spowodować utrudnienia i będzie miało wpływ na funkcjonowanie służb odpowiedzialnych za zabezpieczenie bezpieczeństwa.
- 4) **Czwarty stopień alarmowy** (**DELTA**), wprowadza się w przypadku uzyskania informacji o możliwości wystąpienia zdarzenia o charakterze terrorystycznym lub sabotażowym, powodującego zagrożenia bezpieczeństwa Rzeczypospolitej Polskiej lub bezpieczeństwo innych państw i stwarzającego zagrażającego dla Polski albo w przypadku gdy uzyskano informacje wskazujące na zaawansowaną fazę przygotowań do zdarzeni o charakterze terrorystycznym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej bądź którego celem mają być jej obywatele lub instytucje lub infrastrukturę, w tym także obywatele polscy przebywający za granicą lub instytucje polskie mieszczące się poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej a zebrane informacje wskazują jednocześnie na nieuchronność takiego zdarzenia. Utrzymanie tego stopnia przez dłuższy czas może spowodować utrudnienia i będzie miało wpływ na funkcjonowanie służb odpowiedzialnych za zapewnienie bezpieczeństwa.

5) Wyższy stopień alarmowy może być wprowadzony z pominięciem niższych stopni.

W przypadku zagrożenia wystąpieniem zdarzenia o charakterze terrorystycznym lub sabotażowym na systemy teleinformatyczne organów administracji publicznej lub w przypadku wystąpienia takiego zdarzenia organy wymienione w ust.2 załącznika nr 1 do Zarządzenia nr 18 Prezesa Rady Ministrów z dnia 2 marca 2016 r. w sprawie wykazu przedsięwzięć i procedur systemu zarządzania kryzysowego wprowadzają jeden z czterech stopni alarmowych CRP.

- 1) pierwszy stopień alarmowy - **CRP** (stopień **ALFA – CRP**);
- 2) drugi stopień alarmowy – **CRP** (stopień **BRAVO –CRP**);
- 3) trzeci stopień alarmowy – **CRP** ( stopień **CHARLIE – CRP**);
- 4) czwarty stopień alarmowy – **CRP** (stopień **DELTA – CRP**).

Wyższy albo niższy stopień alarmowy CRP może być wprowadzony z pominięciem stopni pośrednich.

# STOPNIE ALARMOWE I STOPNIE ALARMOWE CRP

Podstawa prawna: Zarządzenie Nr 18 Prezesa Rady Ministrów z dnia 2 marca 2016 r. w sprawie wykazu przedsięwzięć i procedur systemu zarządzania kryzysowego.

<b>PIERWSZY STOPIEŃ ZAGROŻENIA</b>	<b>ALFA ALFA CRP</b> (w przypadku zagrożeń cyberprzestrzeni) <b>Brak informacji wskazujących bezpośrednio na zagrożenie o charakterze terrorystycznym</b>
<b>POZIOM NISKI</b>	



<b>DRUGI STOPIEŃ ZAGROŻENIA</b>	<b>BRAVO BRAVO – CRP</b> (w przypadku zagrożeń w cyberprzestrzeni) <b>Zdarzenie o charakterze terrorystycznym jest mało prawdopodobne, ale występują informacje wskazujące możliwość wystąpienia</b>
<b>POZIOM UMIARKOWANY</b>	



*Po wprowadzeniu drugiego stopnia alarmowego należy wykonać wszystkie zadania wymienione dla pierwszego stopnia alarmowego.*

<b>TRZECI STOPIEŃ ZAGROŻENIA</b>	<b>CHARLIE CHARLIE – CRP</b> (w przypadku zagrożeń w cyberprzestrzeni) <b>Zdarzenie o charakterze terrorystycznym jest prawdopodobne oraz występują potwierdzone informacje o możliwości jego wystąpienia</b>
<b>POZIOM WYSOKI</b>	



*Po wprowadzeniu trzeciego stopnia alarmowego należy wykonać wszystkie zadania wymienione dla pierwszego i drugiego stopnia alarmowego.*

<b>CZWARTY STOPIEŃ ZAGROŻENIA</b>	<b>DELTA DELTA – CRP</b> (w przypadku zagrożeń w cyberprzestrzeni) <b>Wystąpiło zdarzenie o charakterze terrorystycznym lub uzyskane informacje wskazują na końcową fazę jego przygotowania</b>
<b>POZIOM BARDZO WYSOKI</b>	

## PODSTAWA PRAWNA

Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 25 lipca 2016 r. w sprawie zakresu przedsięwzięć wykonywanych w poszczególnych stopniach alarmowych i stopniach alarmowych CRP (tekst jednolity Dz.U. z 2022r., poz. 2005)

Przedsięwzięcia wykonywane w ramach kompetencji ustawowych przez organa administracji publicznej oraz kierowników służb i instytucji właściwych w sprawach bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego w poszczególnych stopniach alarmowych

## PRZEDSIĘWZIĘCIA DO REALIZACJI

Po wprowadzeniu pierwszego stopnia alarmowego (**stopień ALFA**) należy w szczególności wykonać następujące zadania:

1) na rzecz ochrony ludności:

- a) prowadzić wzmożone kontrole dużych skupisk ludzkich, obiektów użyteczności publicznej oraz innych potencjalnych obiektów ataku, w celu wzmocnienia ochrony;
- b) informować odpowiednie służby w przypadku zauważenia nieznanymi pojazdów na terenie instytucji publicznej lubi innych ważnych obiektów, porzuconych paczek i bagaży lub w przypadku zaobserwowania jakichkolwiek innych oznak nietypowej działalności;

2) na rzecz infrastruktury

- a) poinformować podległy personel o konieczności zachowania zwiększonej czujności w stosunku do osób zachowujących się w sposób wzbudzający podejrzenia;
- b) zapewnić dostępność w trybie alarmowym członków personelu niezbędnego do wzmocnienia ochrony obiektów;
- c) prowadzić kontrole pojazdów wjeżdżających oraz osób wchodzących na teren obiektów;
- d) sprawdzać na zewnątrz i od wewnątrz budynki będące w stałym użyciu pod względem podejrzanych zachowań osób oraz w poszukiwaniu podejrzanych przedmiotów;
- e) sprawdzić działanie środków łączności wykorzystywanych w celu zapewnienia bezpieczeństwa;
- f) dokonać przeglądu wszystkich procedur, rozkazów oraz zadań związanych z wprowadzeniem wyższych stopni alarmowych;
- g) sprawdzić działanie instalacji alarmowych oraz przepustowość dróg ewakuacyjnych.

## SPOSÓB REALIZACJI ZADAŃ W UCZELNI

Rektor ANS Gniezno wprowadza **pierwszy stopień alarmowy (stopień ALFA)** na terenie Uczelni zarządzeniem, które niezwłocznie przekazuje się wskazanym poniżej Wykonawcom, nakazując realizację procedur opisanych w poniższych zestawach zadaniowych. O wprowadzonym zarządzeniu informuje się również licencjonowaną firmę ochraniającą Uczelnię (zwaną dalej Firmą ochraniającą).

1. prowadzić kontrolę dużych skupisk ludzkich, obiektów Uczelni w celu wzmocnienia ochrony;
2. informować przełożonych i odpowiednie służby w przypadku zauważenia: nieznanymi pojazdami na terenie uczelni, porzuconych paczek i bagaży lub w przypadku zaobserwowania jakichkolwiek innych oznak nietypowej działalności;
3. informować pracowników i studentów Uczelni o konieczności zachowania wzmożonej czujności w stosunku do osób zachowujących się w sposób wzbudzający podejrzenia;
4. zapewnić dostępność w trybie alarmowym członków personelu niezbędnego do wzmocnienia ochrony obiektów uczeni;
5. przeprowadzać kontrole osób wchodzących na teren obiektów Uczelni;
6. sprawdzać na zewnątrz i od wewnątrz budynki będące w stałym użyciu, pod względem podejrzanych zachowań osób oraz w poszukiwaniu podejrzanych przedmiotów;
7. sprawdzić działanie środków łączności funkcjonujących na potrzeby systemu kierowania;
8. dokonać sprawdzenia przepustowości dróg ewakuacyjnych.

Rektor ANS Gniezno kieruje realizacją zadań ze Stanowiska Kierowania zorganizowanego na ul. Wrzesińskiej 43-45 w Gnieźnie w Rektoracie ANS Gniezno - sala Senatu budynek Nr 7. Rektor podejmuje decyzje we wszystkich sprawach dotyczących Uczelni, a w szczególności dba, między innymi o przestrzeganie prawa oraz zapewnienie bezpieczeństwa na terenie Uczelni. Decyzje w sprawach zarządzania kryzysowego Rektor podejmuje osobiście lub otrzymuje przygotowane i opracowane propozycje przez powoływany przez Rektora Zespół Zarządzania Kryzysowego Uczelni. Skład zespołu może ulegać zmianom w zależności od sytuacji. Wyznaczeni członkowie zespołu pozostają w całodobowej gotowości do udziału w posiedzeniach.

- 1) Przyjmuje się, że zasadniczym miejscem pracy Zespołu Zarządzania Kryzysowego będzie budynek Rektoratu - Sala Senatu, a zapasowym miejscem pracy, rozwijanym doraźnie, będzie sala nr 105 w budynku nr 4 – położone na ul. Wrzesińskiej 43-45 w Gnieźnie.
- 2) Wypracowane decyzje przekazuje się wykonawcom niezwłocznie w formie mailowej lub pisemnej z podpisem Rektora ANS lub upoważnionej osoby. W sytuacji szczególnego zagrożenia dla Uczelni przewiduje się, że w posiedzeniu Zespołu Zarządzania Kryzysowego mogą wziąć udział, na wniosek Rektora ANS, przedstawiciele Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Miejskiej itp .
- 3) Uczelnia pracuje w trybie właściwym dla okresu pokoju przy wdrożonych środkach ostrożności opisanych w niniejszym module.
- 4) Dyrektor Zarządzający ANS Gniezno organizuje i koordynuje proces realizacji zadań pierwszego stopnia ALFA .
- 5) Rektor ANS Gniezno o wprowadzonych ograniczeniach w funkcjonowaniu Uczelni informuje poprzez Specjalistę ds. Obronnych i Zarządzania Kryzysowego Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego za pomocą Raportu wysyłanego na adres Stałego Dyżuru MNiSW.

## OSOBY WYKONUJĄCE ZADANIA

Treść zadania	Wykonawcy
Prowadzić kontrolę dużych skupisk ludzkich, obiektów uczelni w celu wzmocnienia ochrony;	Dyrektor Zarządzający - Nadzór Firma ochraniająca
Informować przełożonych i odpowiednie służby w przypadku zauważenia nieznanymi pojazdami na terenie uczelni, porzuconych paczek, bagaży lub w przypadku zaobserwowania jakichkolwiek innych oznak nietypowej działalności;	Dyrektor Zarządzający - Nadzór Prorektor ds. studenckich - Nadzór Biuro Rektora - Przesyłki Firma ochraniająca
Informować pracowników i studentów uczelni o konieczności zachowania wzmożonej czujności w stosunku do osób, zachowujących się w sposób wzbudzający podejrzenia;	Prorektorzy Dyrektorzy Instytutów Dyrektor Zarządzający
Zapewnić dostępność w trybie alarmowym członków personelu niezbędnego do wzmocnienia ochrony obiektów uczelni;	Dyrektor Zarządzający Firma ochraniająca
Przeprowadzać kontrolę osób wchodzących na teren obiektów uczelni;	Firma ochraniająca
Sprawdzać na zewnątrz i od wewnątrz budynki będące w stałym użyciu, pod względem podejrzanych zachowań osób oraz w poszukiwaniu podejrzanych przedmiotów;	Firma ochraniająca Kierownik Działu Gospodarczo-Technicznego
Sprawdzić działanie środków łączności funkcjonujących na potrzeby systemu kierowania;	Koordynator działań dotyczących obsługi informatycznej Uczelni
Dokonać sprawdzenia przepustowości dróg ewakuacyjnych.	Kierownik Działu Gospodarczo-Technicznego

## PODSTAWA PRAWNA

Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 25 lipca 2016 r. w sprawie zakresu przedsięwzięć wykonywanych w poszczególnych stopniach alarmowych i stopniach alarmowych CRP (tekst jednolity Dz.U. z 2022r., poz. 2005)

Przedsięwzięcia wykonywane w ramach kompetencji ustawowych przez organa administracji publicznej oraz kierowników służb i instytucji właściwych w sprawach bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego w poszczególnych stopniach alarmowych

## PRZEDSIĘWZIĘCIA DO REALIZACJI

Po wprowadzeniu pierwszego stopnia alarmowego CRP (stopień **ALFA CRP**) należy w szczególności wykonać następujące zadania:

- 1) poinformować personel instytucji w szczególności odpowiedzialnych za bezpieczeństwo systemów teleinformatyczny o konieczności zachowania zwiększonej czujności w stosunku do stanów odbiegających od normy;
- 2) zapewnić dostępność a trybie alarmowym personelu odpowiedzialnego za bezpieczeństwo systemów teleinformatycznych;
- 3) sprawdzić kanały łączności z innymi podmiotami biorącymi udział w reagowaniu kryzysowym właściwymi dla rodzaju stopnia alarmowego CRP, zespołami reagowania na incydenty, bezpieczeństwa teleinformatycznego, właściwymi dla rodzaju działania organizacji oraz ministrem do spraw informatyzacji;
- 4) dokonać przeglądu stosownych procedur dla zapewnienia stosownych procedur oraz zadań związanych z wprowadzeniem stopni alarmowych CRP;
- 5) sprawdzić aktualny stan bezpieczeństwa infrastruktury teleinformatycznej i ocenić wpływ zagrożenia na bezpieczeństwo teleinformatyczne na podstawie bieżących informacji;
- 6) informować na bieżąco o efektach przeprowadzonych działań zespoły reagowania na incydenty bezpieczeństwa teleinformatycznego właściwe dla rodzaju działania organizacji oraz współdziałające centra zarządzania kryzysowego a także ministra właściwego do spraw informatyzacji.



## SPOSÓB REALIZACJI ZADAŃ W UCZELNI

Rektor ANS Gniezno wprowadza **pierwszy stopień alarmowy CRP (stopień ALFA-CRP)** na terenie Uczelni zarządzeniem, które niezwłocznie przekazuje się wskazanym poniżej Wykonawcom, nakazując realizację procedur opisanych w poniższych zestawach zadaniowych. O wprowadzonym zarządzeniu informuje się również licencjonowaną firmę ochraniającą Uczelnię (zwaną dalej Firmą ochraniającą).

Po wprowadzeniu **pierwszego stopnia alarmowego CRP (ALFA – CRP)** należy wykonać w szczególności następujące zadania:

- 1) poinformować personel uczelni w szczególności odpowiedzialnych za bezpieczeństwo systemów teleinformatycznych, o konieczności zachowania zwiększonej czujności w stosunku do stanów odbiegających od normy;
- 2) zapewnić dostępność w trybie alarmowym personelu odpowiedzialnego za bezpieczeństwo systemów teleinformatycznych;
- 3) sprawdzić kanały łączności z innymi podmiotami biorącymi udział w reagowaniu kryzysowym właściwymi dla rodzaju stopnia alarmowego CRP, zespołami reagowania na incydenty, bezpieczeństwa teleinformatycznego;
- 4) dokonać przeglądu stosownych procedur dla zapewnienia stosownych procedur oraz zadań związanych z wprowadzeniem stopni alarmowych CRP;
- 5) sprawdzić aktualny stan bezpieczeństwa infrastruktury teleinformatycznej i ocenić wpływ zagrożenia na bezpieczeństwo teleinformatyczne na podstawie bieżących informacji;
- 6) informować na bieżąco o efektach przeprowadzonych działań zespół reagowania uczelni na incydenty bezpieczeństwa teleinformatycznego właściwe dla rodzaju działania organizacji oraz współdziałające centra zarządzania kryzysowego a także MNiSW.

## OSOBY WYKONUJĄCE ZADANIA

Treść zadania	Wykonawcy
Poinformować personel Uczelni w szczególności odpowiedzialnych za bezpieczeństwo systemów teleinformatycznych, o konieczności zachowania zwiększonej czujności w stosunku do stanów odbiegających od normy.	Dyrektorzy Instytutów Dyrektor Zarządzający
Zapewnić dostępność w trybie alarmowym personelu odpowiedzialnego za bezpieczeństwo systemów teleinformatycznych;	Dyrektor Zarządzający - Nadzór Koordynator działań dotyczących obsługi informatycznej Uczelni
Sprawdzić kanały łączności z innymi podmiotami biorącymi udział w reagowaniu kryzysowym właściwym dla rodzaju stopnia alarmowego CRP, zespołami reagowania na incydenty bezpieczeństwa teleinformatycznego;	Dyrektor Zarządzający Koordynator działań dotyczących obsługi informatycznej Uczelni Specjalista ds. Obronnych i Zarządzania Kryzysowego
Dokonać przeglądu stosownych procedur dla zapewnienia stosownych procedur oraz zadań związanych z wprowadzeniem stopni alarmowych CRP;	Dyrektor Zarządzający Dyrektorzy Instytutów Koordynator działań dotyczących obsługi informatycznej Uczelni Specjalista ds. Obronnych i Zarządzania Kryzysowego
Sprawdzić aktualny stan bezpieczeństwa infrastruktury teleinformatycznej i ocenić wpływ zagrożenia teleinformatycznego i ocenić wpływ zagrożenia na bezpieczeństwo teleinformatyczne na podstawie bieżących informacji	Dyrektor Zarządzający Koordynator działań dotyczących obsługi informatycznej Uczelni
Informować na bieżąco o efektach przeprowadzonych kontroli zespół reagowania kryzysowego uczelni na incydenty bezpieczeństwa teleinformatycznego właściwe dla rodzaju działania organizacji oraz współdziałające centra zarządzania kryzysowego a także MNiSW.	Koordynator działań dotyczących obsługi informatycznej Uczelni Specjalista ds. Obronnych i Zarządzania Kryzysowego

## PODSTAWA PRAWNA

Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 25 lipca 2016 r. w sprawie zakresu przedsięwzięć wykonywanych w poszczególnych stopniach alarmowych i stopniach alarmowych CRP (tekst jednolity Dz.U. z 2022r., poz. 2005)

Przedsięwzięcia wykonywane w ramach kompetencji ustawowych przez organa administracji publicznej oraz kierowników służb i instytucji właściwych w sprawach bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego w poszczególnych stopniach alarmowych

## PRZEDSIĘWZIĘCIA DO REALIZACJI

Po wprowadzeniu **drugiego stopnia alarmowego (stopień BRAVO)** należy wykonać zadania wymienione dla pierwszego stopnia alarmowego oraz kontynuować lub sprawdzić wykonanie tych zadań, jeżeli wcześniej nie został wprowadzony stopień ALFA, Ponadto należy wykonać w szczególności następujące zadania:

1) na rzecz ochrony ludności:

- a) wzmocnić ochronę organizowanych imprez masowych według decyzji organu wydającego zezwolenie na przeprowadzenie imprezy masowej lub odwołać organizację imprezy, jak nie możliwości wzmocnienia ochrony lub wzmocnienie nie gwarantuje zabezpieczenia ewentualnemu atakowi;
- b) wzmocnić ochronę organizowanych zgromadzeń publicznych lub zalecić organizatorom odwołanie planowanych zgromadzeń publicznych;
- c) dokonać przeglądu dostępnej infrastruktury, zasobów i środków medycznych pod kątem możliwości, wykorzystania w przypadku ataków terrorystycznych lub sabotażowych;
- d) zweryfikować dane o obiektach wyznaczonych na zastępcze miejsca czasowego pobytu na wypadek ewakuacji

2) na rzecz infrastruktury:

- a) wprowadzić dyżury dla osób funkcyjnych odpowiedzialnych za wprowadzenie procedur działania na wypadek ataków terrorystycznych lub sabotażowych;
- b) ograniczyć do minimum liczbę miejsc ogólnodostępnych w obiekcie i rejonie obiektu;
- c) w uzasadnionych wypadkach wprowadzić ścisłą kontrolę osób i pojazdów przy wejściu i wyjeździe na teren obiektów;
- d) wydać broń i amunicję środki ochrony osobistej uprawnionym osobom wyznaczonym do wykonywania zadań ochronnych;
- e) wprowadzić dodatkowy całodobowy nadzór miejsc, które do tej pory nie objęto nadzorem;
- f) w placówkach dyplomatycznych i urzędach konsularnych poza granicami kraju wdrożyć dodatkowe procedury bezpieczeństwa wynikające z planów ochrony.

## SPOSÓB REALIZACJI ZADAŃ W UCZELNI

Rektor ANS Gniezno wprowadza **drugi stopień alarmowy (stopień BRAVO)** na terenie Uczelni zarządzeniem, które niezwłocznie przekazuje się wskazanym poniżej Wykonawcom, nakazując realizację procedur opisanych w poniższych zestawach zadaniowych. O wprowadzonym zarządzeniu informuje się również licencjonowaną firmę ochraniającą Uczelnię (zwaną dalej Firmą ochraniającą).

- 1) wzmocnić ochronę zorganizowanych imprez masowych;
- 2) zorganizować ochronę organizowanych zgromadzeń publicznych lub zalecić organizatorom odwołanie planowanych zgromadzeń publicznych;
- 3) dokonać przeglądu infrastruktury, zasobów, środków medycznych, pod kątem możliwości wykorzystania w przypadku ataków terrorystycznych lub sabotażowych;
- 4) wprowadzić dyżury dla osób funkcyjnych odpowiedzialnych za wprowadzenie procedur działania na wypadek ataków terrorystycznych lub sabotażowych;
- 5) w uzasadnionych wypadkach wprowadzić kontrole osób przy wejściu na teren obiektów Uczelni;
- 6) wprowadzić dodatkowy całodobowy nadzór miejsc, które do tej pory nie były objęte nadzorem.

Rektor ANS Gniezno kieruje realizacją zadań ze Stanowiska Kierowania zorganizowanego na ul. Wrzesińskiej 43-45 w Gnieźnie w Rektoracie ANS Gniezno - sala Senatu budynek Nr 7. Rektor podejmuje decyzje we wszystkich sprawach dotyczących Uczelni, a w szczególności dba, między innymi o przestrzeganie prawa oraz zapewnienie bezpieczeństwa na terenie Uczelni. Decyzje w sprawach zarządzania kryzysowego Rektor podejmuje osobiście lub otrzymuje przygotowane i opracowane propozycje przez powoływany przez Rektora Zespół Zarządzania Kryzysowego Uczelni. Skład zespołu może ulegać zmianom w zależności od sytuacji. Wyznaczeni członkowie zespołu pozostają w całodobowej gotowości do udziału w posiedzeniach.

- 1) Przyjmuje się, że zasadniczym miejscem pracy Zespołu Zarządzania Kryzysowego będzie budynek Rektoratu - Sala Senatu, a zapasowym miejscem pracy, rozwijanym doraźnie, będzie sala nr 105 w budynku nr 4 – położone na ul. Wrzesińskiej 43-45 w Gnieźnie.
- 2) Wypracowane decyzje przekazuje się wykonawcom niezwłocznie w formie mailowej lub pisemnej z podpisem Rektora ANS lub upoważnionej osoby. W sytuacji szczególnego zagrożenia dla Uczelni przewiduje się, że w posiedzeniu Zespołu Zarządzania Kryzysowego mogą wziąć udział, na wniosek Rektora ANS, przedstawiciele Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Miejskiej itp .
- 3) Uczelnia pracuje w trybie właściwym dla okresu pokoju przy wdrożonych środkach ostrożności opisanych w niniejszym module.
- 4) Dyrektor Zarządzający ANS Gniezno organizuje i koordynuje proces realizacji zadań drugiego stopnia BRAVO .
- 5) Rektor ANS Gniezno o wprowadzonych ograniczeniach w funkcjonowaniu Uczelni informuje poprzez Specjalistę ds. Obronnych i Zarządzania Kryzysowego Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego za pomocą Raportu wysyłanego na adres Stałego Dyżuru MNiSW.

## OSOBY WYKONUJĄCE ZADANIA

Treść zadania	Wykonawcy
Wzmocnić ochronę zorganizowanych imprez masowych	Dyrektor Zarządzający-nadzór Firma Ochroniająca
Zorganizować ochronę organizowanych zgromadzeń publicznych lub zalecić organizatorom odwołanie planowanych zgromadzeń publicznych	Dyrektor Zarządzający Prorektor ds. studenckich
Dokonać przeglądu infrastruktury, zasobów , środków medycznych, pod kątem możliwości wykorzystania w przypadku ataków terrorystycznych lub sabotażowych;	Dyrektor Zarządzający - Nadzór Kierownik Działu Gospodarczo-Technicznego
Wprowadzić dyżury dla osób funkcyjnych odpowiedzialnych za wprowadzenie procedur działania na wypadek ataków terrorystycznych lub sabotażowych;	Dyrektor Zarządzający
W uzasadnionych wypadkach wprowadzić kontrole osób przy wejściu na teren obiektów uczelni;	Dyrektor Zarządzający - Nadzór Firma Ochroniająca
Wprowadzić dodatkowy całodobowy nadzór miejsc, które do tej pory nie były objęte nadzorem	Dyrektor Zarządzający - Nadzór Firma Ochroniająca

## PODSTAWA PRAWNA

Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 25 lipca 2016 r. w sprawie zakresu przedsięwzięć wykonywanych w poszczególnych stopniach alarmowych i stopniach alarmowych CRP (tekst jednolity Dz.U. z 2022r., poz. 2005)

Przedsięwzięcia wykonywane w ramach kompetencji ustawowych przez organa administracji publicznej oraz kierowników służb i instytucji właściwych w sprawach bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego w poszczególnych stopniach alarmowych.

## PRZEDSIĘWZIĘCIA DO REALIZACJI

Po wprowadzeniu **drugiego stopnia alarmowego CRP (stopień BRAVO CRP)** należy wykonać zadania wymienione dla pierwszego stopnia alarmowego CRP oraz kontynuować lub sprawdzić wykonanie tych zadań, jeżeli wcześniej nie został wprowadzony stopień ALFA CRP, Ponadto należy wykonać w szczególności następujące zadania:

- 1) zapewnić gotowość do niezwłocznego podejmowania działań przez administratorów systemów kluczowych do funkcjonowania organizacji;
- 2) wprowadzić dyżur w trybie alarmowym osób uprawnionych do podejmowania decyzji w sprawach bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych
- 3) wprowadzić wzmożone monitorowanie stanu bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych w tym w szczególności wykonując zalecenia Szefa Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego lub komórek organizacyjnych odpowiedzialnych za system reagowania zgodnie z właściwościami oraz:
  - a) monitorować i weryfikować czy nie doszło do naruszenia bezpieczeństwa komunikacji elektronicznej;
  - b) sprawdzić dostępność usług elektronicznych;
  - c) w razie potrzeby dokonać zmian w dostępie do infrastruktury teleinformatycznej.

## SPOSÓB REALIZACJI ZADAŃ W UCZELNI

Rektor ANS Gniezno wprowadza **drugi stopień alarmowy CRP (stopień BRAVO CRP)** na terenie Uczelni zarządzeniem, które niezwłocznie przekazuje się wskazanym poniżej Wykonawcom, nakazując realizację procedur opisanych w poniższych zestawach zadaniowych. O wprowadzonym zarządzeniu informuje się również licencjonowaną firmę ochraniającą Uczelnię (zwaną dalej Firmą ochraniającą).

- 1) zapewnić gotowość do niezwłocznego podejmowania działań przez administratora systemów kluczowych do funkcjonowania Uczelni;
- 2) wprowadzić dyżur w trybie alarmowym osoby uprawnionej do podejmowania decyzji w sprawach bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych
- 3) wprowadzić monitorowanie stanu bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych w tym w szczególności wykonując zalecenia Szefa Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego;
- 4) monitorować i weryfikować czy nie doszło do naruszenia bezpieczeństwa komunikacji elektronicznej
- 5) sprawdzić dostępność usług elektronicznych.

## OSOBY WYKONUJĄCE ZADANIA

Treść zadania	Wykonawcy
Zapewnić gotowość do niezwłocznego podejmowania działań przez administratora systemów kluczowych do funkcjonowania Uczelni;	Koordynator działań dotyczących obsługi informatycznej Uczelni
Wprowadzić dyżur w trybie alarmowym osoby uprawnionej do podejmowania decyzji w sprawach bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych;	Dyrektor Zarządzający - Nadzór Koordynator działań dotyczących obsługi informatycznej Uczelni
Wprowadzić monitorowanie stanu bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych w tym w szczególności wykonując zalecenia Szefa Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego;	Koordynator działań dotyczących obsługi informatycznej Uczelni
Monitorować i weryfikować czy nie doszło do naruszenia bezpieczeństwa komunikacji elektronicznej;	Koordynator działań dotyczących obsługi informatycznej Uczelni
Sprawdzić dostępność usług elektronicznych.	Dyrektor Zarządzający - Nadzór Koordynator działań dotyczących obsługi informatycznej Uczelni



## PODSTAWA PRAWNA

Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 25 lipca 2016 r. w sprawie zakresu przedsięwzięć wykonywanych w poszczególnych stopniach alarmowych i stopniach alarmowych CRP (tekst jednolity Dz.U. z 2022r., poz. 2005)

Przedsięwzięcia wykonywane w ramach kompetencji ustawowych przez organa administracji publicznej oraz kierowników służb i instytucji właściwych w sprawach bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego w poszczególnych stopniach alarmowych.

## PRZEDSIĘWZIĘCIA DO REALIZACJI

Po wprowadzeniu **trzeciego stopnia alarmowego (stopień CHARLIE)** należy wykonać zadania wymienione dla pierwszego i drugiego stopnia alarmowego oraz kontynuować lub sprawdzić wykonanie tych zadań, jeżeli wcześniej nie zostały wprowadzone stopnie ALFA i BETA Ponadto należy wykonać w szczególności następujące zadania:

1) na rzecz ochrony ludności:

- a) wzmocnić ochronę organizowanych imprez masowych według decyzji organu wydającego zezwolenie na przeprowadzenie imprezy masowej lub odwołać organizację imprez, jeżeli nie ma możliwości wzmocnienia ochrony lub wzmocnienie nie gwarantuje zabezpieczenie ewentualnych ataków;
- b) wzmocnić ochronę organizowanych zgromadzeń publicznych lub zlecić organizatorom odwołanie planowanych zgromadzeń publicznych;
- c) dokonać przeglądu dostępnej infrastruktury, zasobów i środków medycznych pod kątem możliwości wykorzystanie w przypadku ataku terrorystycznego lub sabotażowego;
- d) zweryfikować dane o obiektach wyznaczonych na zastępcze czasowego pobytu na wypadek ewakuacji ludności;

2) na rzecz infrastruktury:

- a) wprowadzić dyżury dla osób funkcyjnych odpowiedzialnych za wprowadzenie procedur działania na wypadek ataków terrorystycznych lub sabotażowych;
- b) ograniczyć do minimum liczbę miejsc ogólnodostępnych w obiekcie i rejonie obiektu;
- c) w uzasadnionych wypadkach wprowadzić ścisłą kontrolę osób. pojazdów przy wejściu i wjeździe na teren obiektu;
- d) ograniczyć możliwość parkowania pojazdów przy obiektach chronionych;
- e) wprowadzić dodatkowy całodobowy nadzór miejsc które tego wymagają, do tej pory nie objętych nadzorem;
- f) wydać broń i amunicję oraz środki ochrony osobistej uprawnionym osobą wyznaczonym do wykonywania zadań ochronnych;
- g) wprowadzić dodatkowy całodobowy nadzór. miejsc które tego wymagają a do tej pory nieobjętych nadzorem;
- h) w placówkach dyplomatycznych i konsularnych poza granicami kraju wdrożyć dodatkowe procedury bezpieczeństwa wynikające z planów ochrony.

## SPOSÓB REALIZACJI ZADAŃ W UCZELNI

Rektor ANS Gniezno wprowadza **trzeci stopień alarmowy (stopień CHARLIE)** na terenie Uczelni zarządzeniem, które niezwłocznie przekazuje się wskazanym poniżej Wykonawcom, nakazując realizację procedur opisanych w poniższych zestawach zadaniowych. O wprowadzonym zarządzeniu informuje się również licencjonowaną firmę ochraniającą Uczelnię (zwaną dalej Firmą ochraniającą).

1. wzmocnić ochronę organizowanych imprez masowych lub odwołać organizację imprez, jeżeli nie ma możliwości wzmocnienia ochrony lub wzmocnienie nie gwarantuje zabezpieczenie ewentualnych ataków;
2. wzmocnić ochronę organizowanych zgromadzeń publicznych lub zlecić organizatorom odwołanie planowanych zgromadzeń publicznych;
3. dokonać przeglądu dostępnej infrastruktury, zasobów i środków medycznych pod kątem możliwości wykorzystanie w przypadku ataku terrorystycznego lub sabotażowego;
4. wprowadzić dyżury dla osób funkcyjnych odpowiedzialnych za wprowadzenie procedur działania na wypadek ataków terrorystycznych lub sabotażowych;
5. w uzasadnionych wypadkach wprowadzić ścisłą kontrolę osób. pojazdów przy wejściu i wjeździe na teren obiektu;
6. wprowadzić dodatkowy całodobowy nadzór miejsc które tego wymagają, do tej pory nie objętych nadzorem.

Rektor ANS Gniezno kieruje realizacją zadań ze Stanowiska Kierowania zorganizowanego na ul. Wrzesińskiej 43-45 w Gnieźnie w Rektoracie ANS Gniezno - sala Senatu budynek Nr 7. Rektor podejmuje decyzje we wszystkich sprawach dotyczących Uczelni, a w szczególności dba, między innymi o przestrzeganie prawa oraz zapewnienie bezpieczeństwa na terenie Uczelni. Decyzje w sprawach zarządzania kryzysowego Rektor podejmuje osobiście lub otrzymuje przygotowane i opracowane propozycje przez powoływany przez Rektora Zespół Zarządzania Kryzysowego Uczelni. Skład zespołu może ulegać zmianom w zależności od sytuacji. Wyznaczeni członkowie zespołu pozostają w całodobowej gotowości do udziału w posiedzeniach.

- 1) Przyjmuje się, że zasadniczym miejscem pracy Zespołu Zarządzania Kryzysowego będzie budynek Rektoratu - Sala Senatu, a zapasowym miejscem pracy, rozwijanym doraźnie, będzie sala nr 105 w budynku nr 4 – położone na ul. Wrzesińskiej 43-45 w Gnieźnie.
- 2) Wypracowane decyzje przekazuje się wykonawcom niezwłocznie w formie mailowej lub pisemnej z podpisem Rektora ANS lub upoważnionej osoby. W sytuacji szczególnego zagrożenia dla Uczelni przewiduje się, że w posiedzeniu Zespołu Zarządzania Kryzysowego mogą wziąć udział, na wniosek Rektora ANS, przedstawiciele Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Miejskiej itp.
- 3) Uczelnia pracuje w trybie właściwym dla okresu pokoju przy wdrożonych środkach ostrożności opisanych w niniejszym module.
- 4) Dyrektor Zarządzający ANS Gniezno organizuje i koordynuje proces realizacji zadań trzeciego stopnia CHARLIE.
- 5) Rektor ANS Gniezno o wprowadzonych ograniczeniach w funkcjonowaniu Uczelni informuje poprzez Specjalistę ds. Obronnych i Zarządzania Kryzysowego Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego za pomocą Raportu wysyłanego na adres Stałego Dyżuru MNiSW.

## OSOBY WYKONUJĄCE ZADANIA

Treść zadania	Wykonawcy
Wzmocnić ochronę organizowanych imprez masowych lub odwołać organizację imprez, jeżeli nie ma możliwości wzmocnienie ochrony lub wzmocnienie nie gwarantuje zabezpieczenia ewentualnych ataków;	Dyrektor Zarządzający - Nadzór Firma ochraniająca
Wzmocnić ochronę organizowanych zgromadzeń publicznych lub zlecić organizatorom odwołanie planowanych zgromadzeń publicznych	Dyrektor Zarządzający - Nadzór Prorektor ds. studenckich - Nadzór Firma ochraniająca
Dokonać przeglądu infrastruktury, zasobów i środków medycznych pod kątem możliwości wykorzystania w przypadku ataku terrorystycznego lub sabotażowego;	Dyrektor Zarządzający - Nadzór Kierownik Działu Gospodarczo-Technicznego
Wprowadzić dyżury dla osób funkcyjnych odpowiedzialnych za wprowadzenie procedur działania na wypadek ataków terrorystycznych lub sabotażowych;	Dyrektor Zarządzający
W uzasadnionych wypadkach wprowadzić ścisłą kontrolę osób , pojazdów przy wejściu i wjeździe na teren obiektów uczelni,	Dyrektor Zarządzający - Nadzór Firma ochraniająca
Wprowadzić dodatkowy całodobowy nadzór miejsc, które tego wymagają , a do tej pory nie objętych nadzorem;	Dyrektor Zarządzający - Nadzór Firma ochraniająca

## PODSTAWA PRAWNA

Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 25 lipca 2016 r. w sprawie zakresu przedsięwzięć wykonywanych w poszczególnych stopniach alarmowych i stopniach alarmowych CRP (tekst jednolity Dz.U. z 2022r., poz. 2005)

Przedsięwzięcia wykonywane w ramach kompetencji ustawowych przez organa administracji publicznej oraz kierowników służb i instytucji właściwych w sprawach bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego w poszczególnych stopniach alarmowych.

## PRZEDSIĘWZIĘCIA DO REALIZACJI

Po wprowadzeniu **trzeciego stopnia alarmowego CRP (stopień CHARLIE CRP)** należy wykonać zadania wymienione dla pierwszego i drugiego stopnia alarmowego CRP oraz kontynuować lub sprawdzić wykonanie tych zadań, jeżeli wcześniej nie zostały wprowadzone stopnie ALFA CRP i BETA CRP. Ponadto, należy wykonać w szczególności następujące zadania:

- 1) dokonać przeglądu zasobów pod względem możliwości ich wykorzystania w wypadku zaistnienia ataku;
- 2) przygotować się do uruchomienia planów awaryjnych oraz infrastruktury teleinformatycznej;
  - a. dokonać przeglądu i ewentualnego audytu planów awaryjnych oraz infrastruktury teleinformatycznej;
  - b. przygotować się do graniczenia operacji na serwerach w celu ich szybkiego i bezawaryjnego zamknięcia.

## SPOSÓB REALIZACJI ZADAŃ W UCZELNI

Rektor ANS Gniezno wprowadza **trzeci stopień alarmowy CRP (stopień CHARLIE CRP)** na terenie Uczelni zarządzeniem, które niezwłocznie przekazuje się wskazanym poniżej Wykonawcom, nakazując realizację procedur opisanych w poniższych zestawach zadaniowych. O wprowadzonym zarządzeniu informuje się również licencjonowaną firmę ochraniającą Uczelnię (zwaną dalej Firmą ochraniającą).

- 1) Przygotować się do uruchomienie planów awaryjnych oraz infrastruktury teleinformatycznej;
- 2) Dokonać przeglądu i ewentualnego audytu planów awaryjnych oraz infrastruktury teleinformatycznej;
- 3) Przygotować się do ograniczenia operacji na serwerach w celu ich szybkiego i bezawaryjnego zamknięcia.

## OSOBY WYKONUJĄCE ZADANIA

Treść zadania	Wykonawcy
Przygotować się do uruchomienia planów awaryjnych oraz infrastruktury teleinformatycznej;	Dyrektor Zarządzający - Nadzór Koordynator działań dotyczących obsługi informatycznej Uczelni
Dokonać przeglądu i ewentualnego audytu planów awaryjnych oraz infrastruktury teleinformatycznej;	Koordynator działań dotyczących obsługi informatycznej Uczelni
Przygotować się do ograniczenia operacji na serwerach w celu ich szybkiego bezawaryjnego zamknięcia;	Koordynator działań dotyczących obsługi informatycznej Uczelni

## PODSTAWA PRAWNA

Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 25 lipca 2016 r. w sprawie zakresu przedsięwzięć wykonywanych w poszczególnych stopniach alarmowych i stopniach alarmowych CRP (tekst jednolity Dz.U. z 2022r., poz. 2005)

Przedsięwzięcia wykonywane w ramach kompetencji ustawowych przez organa administracji publicznej oraz kierowników służb i instytucji właściwych w sprawach bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego w poszczególnych stopniach alarmowych.

## PRZEDSIĘWZIĘCIA DO REALIZACJI

Po wprowadzeniu **czwartego stopnia alarmowego (stopień DELTA)** należy wykonać zadania wymienione dla pierwszego, drugiego i trzeciego stopnia alarmowego oraz kontynuować lub sprawdzić wykonanie tych zadań, jeżeli wcześniej nie został wprowadzony stopień ALFA, BRAVO lub CHARLIE. Ponadto, należy wykonać w szczególności następujące zadania:

1) na rzecz ochrony ludności:

- a) wprowadzić w uzasadnionych przypadkach ograniczenia komunikacyjne w rejonach zagrożonych;
- b) wprowadzić w uzasadnionych przypadkach zakaz przeprowadzania imprez masowych i zgromadzeń publicznych.

2) na rzecz infrastruktury:

- a) przeprowadzić identyfikację wszystkich pojazdów znajdujących się już w rejonie obiektu oraz w uzasadnionych przypadkach ich relokację poza obszar obiektu;
- b) kontrolować wszystkie pojazdy wjeżdżające na teren obiektu i ich ładunek;
- c) kontrolować wszystkie wnoszone na teren obiektu przedmioty, w tym walizki, torebki, paczki;
- d) przeprowadzać częste kontrole na zewnątrz budynku i na parkingach;
- e) ograniczyć liczbę podróży służbowych osób zatrudnionych w obiekcie i wizyt osób nie zatrudnionych w instytucji;
- f) przygotować się do zapewnienia ciągłości funkcjonowania organu w przypadku braku możliwości realizacji zadań w dotychczasowym miejscu pracy.

## SPOSÓB REALIZACJI ZADAŃ W UCZELNI

Rektor ANS Gniezno wprowadza **czwarty stopień alarmowy (stopień DELTA)** na terenie Uczelni zarządzeniem, które niezwłocznie przekazuje się kierownikom jednostek organizacyjnych, nakazując realizację procedur opisanych w niniejszych zestawów zadaniowych. O wprowadzonym zarządzeniu informuje się również licencjonowaną firmę ochraniającą uczelnię.

- 1) wprowadzić w uzasadnionych przypadkach ograniczenia komunikacyjne w rejonach zagrożonych;
- 2) wprowadzić w uzasadnionych przypadkach zakaz przeprowadzania imprez masowych i zgromadzeń publicznych;
- 3) przeprowadzić identyfikację wszystkich pojazdów znajdujących się na terenie uczelni oraz w uzasadnionych przypadkach ich relokację poza obszar obiektu;
- 4) kontrolować wszystkie pojazdy wjeżdżające na teren obiektu i ich ładunek;
- 5) kontrolować wszystkie wnoszone na teren obiektu przedmioty, w tym walizki, torebki, paczki;
- 6) przeprowadzać częste kontrole na zewnątrz budynku i na parkingach;
- 7) ograniczyć liczbę podróży służbowych osób zatrudnionych w obiekcie i wizyt osób nie zatrudnionych w Uczelni;
- 8) ograniczyć ilość wizyt osób nie zatrudnionych w Uczelni;

Rektor ANS Gniezno kieruje realizacją zadań ze Stanowiska Kierowania zorganizowanego na ul. Wrzesińskiej 43-45 w Gnieźnie w Rektoracie ANS Gniezno - sala Senatu budynek Nr 7. Rektor podejmuje decyzje we wszystkich sprawach dotyczących Uczelni, a w szczególności dba, między innymi o przestrzeganie prawa oraz zapewnienie bezpieczeństwa na terenie Uczelni. Decyzje w sprawach zarządzania kryzysowego Rektor podejmuje osobiście lub otrzymuje przygotowane i opracowane propozycje przez powoływany przez Rektora Zespół Zarządzania Kryzysowego Uczelni. Skład zespołu może ulegać zmianom w zależności od sytuacji. Wyznaczeni członkowie zespołu pozostają w całodobowej gotowości do udziału w posiedzeniach.

- 6) Przyjmuje się, że zasadniczym miejscem pracy Zespołu Zarządzania Kryzysowego będzie budynek Rektoratu - Sala Senatu, a zapasowym miejscem pracy, rozwijanym doraźnie, będzie sala nr 105 w budynku nr 4 – położone na ul. Wrzesińskiej 43-45 w Gnieźnie.
- 7) Wypracowane decyzje przekazuje się wykonawcom niezwłocznie w formie mailowej lub pisemnej z podpisem Rektora ANS lub upoważnionej osoby. W sytuacji szczególnego zagrożenia dla Uczelni przewiduje się, że w posiedzeniu Zespołu Zarządzania Kryzysowego mogą wziąć udział, na wniosek Rektora ANS, przedstawiciele Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Miejskiej itp .
- 8) Uczelnia pracuje w trybie właściwym dla okresu pokoju przy wdrożonych środkach ostrożności opisanych w niniejszym module.
- 9) Dyrektor Zarządzający ANS Gniezno organizuje i koordynuje proces realizacji zadań czwartego stopnia alarmowego (stopnia DELTA) .
- 10) Rektor ANS Gniezno o wprowadzonych ograniczeniach w funkcjonowaniu Uczelni informuje poprzez Specjalistę ds. Obronnych i Zarządzania Kryzysowego Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego za pomocą Raportu wysyłanego na adres Stałego Dyżuru MNiSW.

## OSOBY WYKONUJĄCE ZADANIA

Treść zadania	Wykonawcy
Wprowadzić w uzasadnionych przypadkach ograniczenia komunikacyjne w rejonach zagrożonych;	Dyrektor Zarządzający - Nadzór Firma ochraniająca
Wprowadzić w uzasadnionych przypadkach zakaz przeprowadzania imprez masowych i zgromadzeń publicznych;	Dyrektor Zarządzający - Nadzór Prorektor ds. studenckich - Nadzór Firma ochraniająca
Przeprowadzać identyfikację wszystkich pojazdów znajdujących się na terenie uczelni oraz uzasadnionych przypadkach ich relokacji poza obszar obiektu;	Dyrektor Zarządzający - Nadzór Kierownik Działu Gospodarczo-Technicznego Firma ochraniająca
Kontrolować wszystkie pojazdy wjeżdżające na teren obiektu i ich ładunek;	Firma ochraniająca
Kontrolować wszystkie wnoszone na teren obiektów Uczelni przedmioty, w tym walizki, torebki, paczki;	Firma ochraniająca
Przeprowadzać częste kontrole na zewnątrz budynki i na parkingach;	Firma ochraniająca
Ograniczyć liczbę podróży służbowych osób zatrudnionych w obiekcie i wizyt osób nie zatrudnionych w Uczelni;	Rektor Prorektorzy Dyrektor Zarządzający

## PODSTAWA PRAWNA

Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 25 lipca 2016 r. w sprawie zakresu przedsięwzięć wykonywanych w poszczególnych stopniach alarmowych i stopniach alarmowych CRP (tekst jednolity Dz.U. z 2022r., poz. 2005)

Przedsięwzięcia wykonywane w ramach kompetencji ustawowych przez organa administracji publicznej oraz kierowników służb i instytucji właściwych w sprawach bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego w poszczególnych stopniach alarmowych

## PRZEDSIĘWZIĘCIA DO REALIZACJI

Po wprowadzeniu **czwartego stopnia alarmowego CRP (stopień DELTA CRP)** należy wykonać zadania wymienione dla pierwszego, drugiego i trzeciego stopnia alarmowego CRP oraz kontynuować lub sprawdzić wykonanie tych zadań, jeżeli wcześniej nie został wprowadzony stopień ALFA CRP, BRAVO CRP lub CHARLIE CRP. Ponadto, należy wykonać w szczególności następujące zadania:

1) uruchomić plan awaryjny lub plany ciągłości działania organizacji w sytuacjach awarii lub utraty ciągłości działania;

2) stosownie do sytuacji przystąpić do realizacji procedur przywracania ciągłości działania.



## SPOSÓB REALIZACJI ZADAŃ W UCZELNI

Rektor ANS Gniezno wprowadza **czwarty stopień alarmowy CRP (stopień DELTA CRP)** na terenie Uczelni zarządzeniem, które niezwłocznie przekazuje się wskazanym poniżej Wykonawcom, nakazując realizację procedur opisanych w poniższych zestawach zadaniowych. O wprowadzonym zarządzeniu informuje się również licencjonowaną firmę ochraniającą Uczelnię (zwaną dalej Firmą ochraniającą).

- 1) uruchomić plany awaryjne lub plany ciągłości działania organizacji w sytuacjach awarii lub utraty ciągłości działania;
- 2) stosownie do sytuacji przystąpić do realizacji procedur przywracania ciągłości działania

## OSOBY WYKONUJĄCE ZADANIA

Treść zadania	Wykonawcy
Uruchomić plan awaryjny lub plan ciągłości działania uczelni w sytuacjach awarii lub utraty ciągłości działania;	Koordinator działań dotyczących obsługi informatycznej Uczelni
Stosownie do sytuacji przystąpić do realizacji procedur przywracania ciągłości działania;	Dyrektor Zarządzający - nadzór Koordynator działań dotyczących obsługi informatycznej Uczelni

OPRACOWAŁ

Specjalista ds. Obronnych i

Zarządzania Kryzysowego

inż. Piotr Skibiński

**Z A T W I E R D Z A M**

REKTOR

Akademii Nauk Stosowanych

im Hipolita CEGIELSKIEGO

w Gnieźnie Uczelnia Państwowa

**prof. dr hab. n. med. Paweł Chęciński**